

**STATUT  
MIEJSKIEGO KLUBU PIŁKARSKIEGO "POGOŃ" SIEDLCE**

**ROZDZIAŁ 1**

**Nazwa, teren działania, siedziba władz, charakter prawny**

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Miejski Klub Piłkarski "Pogoń" Siedlce, zwany dalej "Klubem".
2. Miejski Klub Piłkarski "Pogoń" Siedlce jest klubem sportowym w rozumieniu Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie działającym w formie stowarzyszenia oraz organizacją pożytku publicznego w rozumieniu Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

1. Terenem działania Klubu jest obszar Rzeczypospolitej Polski a siedzibą Miasto Siedlce.
2. Dla właściwego realizowania swoich celów Klub może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej z poszanowaniem prawa miejscowego.

§ 3

1. Klub posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Klub działa na podstawie Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach, Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niniejszego statutu.
3. Klub może być członkiem organizacji o podobnym profilu działania, w tym organizacji międzynarodowych oraz krajowych i międzynarodowych związków sportowych i federacji.
4. Klub może tworzyć jednostki regulaminowe działające w ramach Klubu.

§ 4

1. Klub może współpracować z osobami fizycznymi i prawnymi, które wyrażają wolę wspierania statutowej działalności Klubu.
2. Klub może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych i cały uzyskany z tego tytułu dochód będzie przeznaczany na prowadzenie działalności statutowej. Decyzję w przedmiocie podjęcia i zakończenia działalności gospodarczej oraz przedmiotu tej działalności podejmuje Zarząd. Działalność gospodarcza prowadzona przez Klub obejmuje następujący przedmiot działalności wg Polskiej Klasyfikacji Działalności:
  - a. 93.12.Z, Działalność klubów sportowych
  - b. 93.19.Z, Pozostała działalność związana ze sportem
  - c. 93.29.Z, Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna
  - d. 47.99.Z, Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami
  - e. 47.91.Z, Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub internet
  - f. 73.11.Z Działalność agencji reklamowych
  - g. 85.15.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
3. W przypadku podjęcia przez Zarząd Klubu uchwały o rozpoczęciu prowadzenia działalności gospodarczej, rok obrotowy Klubu odpowiadać będzie rokowi kalendarzowemu, przy czym pierwszy rok obrotowy kończyć się będzie z dniem 31 grudnia roku, w którym podjęto decyzję o rozpoczęciu prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 5

1. Klub może używać pieczęci, godła, barw, posiadać odznakę organizacyjną, flagę oraz wydawać komunikaty, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.



## ROZDZIAŁ 2 Cele i środki działania

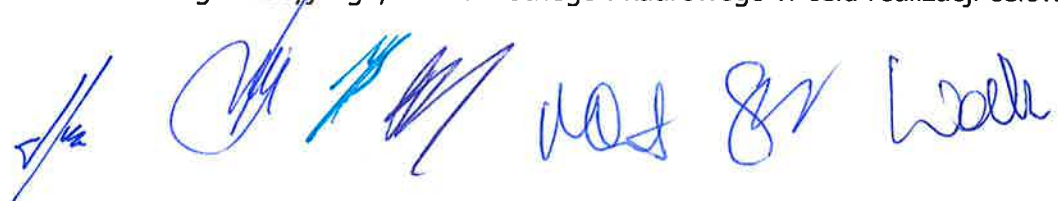
### § 6

#### 1. Celami Klubu są :

- a) krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie działania Klubu oraz wychowywanie dzieci i młodzieży przez kulturę fizyczną i sport w tym organizacja, rozwój i popularyzacja piłki nożnej oraz kultury fizycznej i sportu;
- b) podejmowanie działań na rzecz promocji piłkarstwa amatorskiego i profesjonalnego;
- c) szkolenie i wypoczynek dzieci i młodzieży;
- d) szkolenie i doskonalenie dzieci, młodzieży oraz dorosłych w szeregu dyscyplin sportowych, w szczególności w piłce nożnej;
- e) ochrona i promocja zdrowia;
- f) rozwój nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- g) wspieranie działalności charytatywnej i dobroczynnej;
- h) podejmowanie działań związanych ze wspieraniem, rozwojem, marketingiem i promocją regionu województwa mazowieckiego;
- i) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym wspieranie działań na rzecz integracji z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną oraz rozwijanie współpracy między organizacjami sportowymi zrzeszającymi niepełnosprawnych sportowców;
- j) wspieranie porządku i bezpieczeństwa publicznego, w szczególności na imprezach o charakterze sportowym;
- k) ochrona praw i interesów oraz koordynacja działań członków Klubu, zawodników, trenerów, sędziów i działaczy piłkarskich;
- l) pozyskiwanie środków finansowych i przeznaczenie ich na prowadzenie działalności statutowej Klubu;
- m) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- n) promowanie i rozwijanie etycznych zasad w sporcie piłki nożnej, w tym zwłaszcza zasad fair play i uczciwej rywalizacji sportowej, w sposób eliminujący powstawanie niedozwolonych metod i praktyk oraz nadużyć, takich zwłaszcza jak korupcja, doping czy manipulacja meczami piłkarskimi oraz zapewniający realizację zasady integralności rozgrywek sportowych;
- o) promowanie i pielęgnowanie historii, tradycji oraz wartości związanych ze sportem, w szczególności piłką nożną, a także budowanie i rozpowszechnianie w różnych społecznościach, w szczególności wśród dzieci i młodzieży, pozytywnych wzorców opartych na kulturze fizycznej i sporcie;
- p) działalność na rzecz rozwoju infrastruktury sportowej.

#### 2. Klub realizuje swoje cele przez:

- a) współdziałanie z władzami samorządowymi, rządowymi i sportowymi w celu zapewnienia członkom właściwych warunków do uprawiania piłki nożnej;
- b) współpracę z osobami oraz instytucjami o podobnych celach działania;
- c) przygotowywanie oraz zgłaszanie zespołów reprezentacyjnych Klubu do udziału w rozgrywkach i zawodach rangi krajowej i międzynarodowej oraz uczestniczenie w rozgrywkach i zawodach sportowych rangi krajowej i międzynarodowej;
- d) organizowanie zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych;
- e) prowadzenie działalności szkoleniowej;
- f) sprawowanie opieki wychowawczej i szkoleniowej nad członkami Klubu;
- g) przeciwdziałanie wszelkim ujemnym zjawiskom związanym z uprawianiem piłki nożnej
- h) budowanie, remontowanie i utrzymywanie obiektów infrastruktury sportowej;
- i) podejmowanie działań na rzecz rozwoju nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- j) prowadzenie kampanii i działań upowszechniających idee oraz wartości niesione przez edukację, kulturę fizyczną i sport;
- k) integrowanie środowisk oraz osób zainteresowanych realizacją celów statutowych Klubu;
- l) zapewnianie optymalnego wykorzystania całego swojego potencjału technicznego, organizacyjnego, ekonomicznego i kadrowego w celu realizacji celów statutowych;



- m) współpracę z organami administracji, instytucjami sportowymi, związkami sportowymi oraz organizacjami sportowymi w zakresie realizacji celów statutowych.

### **ROZDZIAŁ 3** **Członkowie klubu, ich prawa i obowiązki**

#### § 7

Członkowie Klubu dzielą się na:

1. Zwyczajnych;
2. Honorowych;
3. Wspierających;

#### § 8

1. Członkami zwyczajnymi mogą być pełnoletni obywatele Rzeczypospolitej Polskiej zamieszkali tak w kraju jak i za granicą, cieszący się nieskazitelną opinią, którzy złożą pisemną deklarację i zostaną wpisani w rejestr członków Klubu na podstawie uchwały Zarządu.
2. Małoletni w wieku od 16 do 18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych, mogą należeć do Klubu i korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego, z tym że w składzie zarządu Klubu większość muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych. Cudzoziemcy mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej również mogą należeć do Klubu, zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.
3. Małoletni poniżej 16 lat mogą, za zgodą przedstawicieli ustawowych, należeć do Klubu, bez prawa udziału w głosowaniu na Walnych Zebraniach Członków Klubu oraz bez korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Klubu.

#### § 9

1. Członkowie Zwyczajni mają prawo:
  - a) wybierać i być wybieranym do władz Klubu oraz posiadają głos stanowiący;
  - b) uczestniczyć w krajowych i zagranicznych imprez sportowych oraz szkoleniowych na zasadach określonych przez Zarząd Klubu;
  - c) zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz oraz oceniać ich działania;
  - d) korzystać z uprawnień członkowskich wynikających ze statutowej działalności Klubu;
  - e) nosić odznakę z godłem Klubu oraz posiadać legitymację członkowską.
2. Do obowiązków Członków Zwyczajnych Klubu należy:
  - a) branie czynnego udziału w działalności Klubu oraz troska o jego właściwy rozwój;
  - b) przestrzeganie postanowień niniejszego statutu, uchwał i regulaminów wydanych przez władze Klubu;
  - c) godne reprezentowanie Klubu;
  - d) przestrzeganie zasad etyki i dyscypliny;
  - e) stałego podnoszenia poziomu sportowego swych członków;
  - f) udziału w mistrzostwach i zawodach organizowanych przez Klub;
  - g) regularne uiszczanie składek członkowskich oraz innych opłat uchwalonych przez władze Klubu.

#### § 10

1. Członkami Honorowymi mogą być osoby fizyczne, niezależnie od obywatelstwa, zasłużone szczególnie dla rozwoju Klubu. Godność Członka Honorowego nadaje Walne Zebranie klubu na wniosek Zarządu.
2. Status Członka Honorowego nadawany jest przez Walne Zebranie Członków za zgodą kandydata na Członka Honorowego.

#### § 11

1. Członkowie Honorowi mają prawo do:
  - a) uczestniczenia z głosem doradczym w Walnych Zebraniach Członków Klubu,
  - b) zgłaszania wniosków i propozycji wobec władz Klubu.



2. Członkowie Honorowi mają wszelkie prawa Członków Zwyczajnych z wyjątkiem biernego prawa wyborczego z wyjątkiem głosowania z głosem stanowiącym, biernego i czynnego wyboru do władz Klubu. Członek Honorowy zwolniony jest z płacenia składek członkowskich.
3. Do obowiązków Członków Honorowych Klubu należy:
  - a) przestrzeganie postanowień niniejszego statutu, uchwał i regulaminów wydanych przez władze Klubu;
  - b) godne reprezentowanie Klubu;
  - c) przestrzeganie zasad etyki i dyscypliny.

#### § 12

1. Członkami Wspierającymi mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, które popierają cele Klubu, zostaną przyjęte przez Zarząd i zadeklarują pomoc materialno-finansową lub inną formę pomocy dla Klubu.
2. Przyjęcie w poczet Członków Wspierających odbywa się na zasadach określonych w § 8 ust. 1

#### § 13

1. Członkowie Wspierający mają prawo do:
  - a) uczestniczenia z głosem doradczym w Walnych Zebraniach Członków Klubu;
  - b) zgłaszania wniosków i propozycji wobec władz Klubu.
2. Członkowie Wspierający nie mogą głosować z głosem stanowiącym i nie posiadają biernego i czynnego wyboru do władz Klubu.
3. Do obowiązków Członków Wspierających Klubu należy:
  - a) branie czynnego udziału w działalności Klubu oraz troska o jego właściwy rozwój;
  - b) przestrzeganie postanowień niniejszego statutu, uchwał i regulaminów wydanych przez władze Klubu;
  - c) godne reprezentowanie Klubu;
  - d) przestrzeganie zasad etyki i dyscypliny;
  - e) wspieranie Klubu zgodnie z zadeklarowaną formą pomocy.

#### § 14

1. Członkostwo ustaje, wyłącznie na podstawie uchwały Zarządu Klubu, w przypadku:
  - a) wystąpienia członka z Klubu zgłoszonego Zarządowi na piśmie;
  - b) nieuzasadnionego braku udziału w działalności statutowej Klubu przez okres 6 miesięcy;
  - c) zalegania z płatnością składek członkowskich za okres 3 lat;
  - d) działania na niekorzyść Klubu;
  - e) umyślnego naruszenia postanowień niniejszego statutu, uchwał lub regulaminów władz Klubu.
2. Członkostwo ustaje automatycznie w przypadku:
  - a) rozwiązania się Klubu;
  - b) śmierci członka lub ustanie osobowości prawnej członka;
  - c) pozbawienia praw publicznych w przypadku członka będącego osobą fizyczną
3. Członek Klubu może być zawieszony w prawach członkowskich przez Zarząd w przypadku niebrania czynnego udziału w realizacji zadań i celów Klubu lub naruszenia postanowień statutu i uchwał w wypadkach mniejszej wagi.
4. Zawieszenie w prawach członkowskich polega na okresowym pozbawieniu uprawnień statutowych, a w szczególności prawa do udziału w rozgrywkach sportowych, czynnych i biernych praw wyborczych oraz działalności szkoleniowej Klubu.
5. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu lub zawieszeniu w prawach członkowskich przysługuje stronie prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o podjętej uchwale.

### **ROZDZIAŁ 4** **Władze klubu**

#### § 15

1. Władzami Klubu są:



- a) Walne Zebranie Członków
  - b) Zarząd
  - c) Komisja Rewizyjna
2. Członek statutowego organu Klubu nie może uczestniczyć w procesie decyzyjnym dotyczącym jakichkolwiek spraw lub zagadnień, w których istnieje lub może wystąpić konflikt interesów. W szczególności członek Zarządu będący jednocześnie pracownikiem lub współpracownikiem Klubu nie bierze udziału w podejmowaniu uchwał dotyczących jego wynagrodzenia, warunków zatrudnienia, zakresu obowiązków lub odpowiedzialności.

#### § 16

Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 2 lata. Wybór władz następuje decyzją Walnego Zebrania Członków Klubu w głosowaniu tajnym.

#### § 17

1. Najwyższą władzą Klubu jest Walne Zebranie Członków zwoływane przez Zarząd, co roku jako sprawozdawcze i co 2 lata jako sprawozdawczo-wyborcze.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - a) uchwalenie statutu i podejmowanie uchwał o zmianach w statucie i rozwiązaniu się Klubu oraz w sprawach majątkowych;
  - b) wybór i odwołanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
  - c) uchwalenie głównych kierunków programów działania Klubu;
  - d) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności ustępujących władz;
  - e) udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej;
  - f) uchwalanie regulaminów: Zarządu, Komisji Rewizyjnej, wyróżnień, nagród i kar;
  - g) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawie wykluczenia, wykreślenia lub zawieszenia w prawach członka;
  - h) rozpatrywanie i rozstrzyganie innych spraw wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Członków Klubu.

#### § 18

W walnym Zebraniu Członków biorą udział:

- a) Z głosem stanowiącym- Członkowie Zwyczajni Klubu. Każdy Członek Zwyczajny Klubu posiada jeden głos;
- b) Z głosem doradczym- Członkowie Honorowi, Członkowie Wspierający oraz zaproszeni goście.

#### § 19

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów.
2. Walne Zebranie Członków Klubu jest prawomocne, tj. zdolne jest do podejmowania wiążących uchwał przy następującym kworum:
  - a) w pierwszym terminie przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania;
  - b) w drugim terminie po 30 minutowej przerwie, bez względu na liczbę członków uprawnionych do głosowania.

#### § 20

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne i zwołuje je Zarząd Klubu.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane na skutek:
  - a) uchwały Zarządu podjętej większością 2/3 głosów;
  - b) wniosku Komisji Rewizyjnej;
  - c) wniosku zgłoszonego przez co najmniej 1/2 ogólnej liczby Członków Zwyczajnych.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd w terminie miesiąca od zgłoszenia wniosku lub podjętej uchwały i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane
4. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd zawiadamia członków, co najmniej 3 tygodnie przed terminem walnego Zebrania Członków.
5. Z inicjatywy 1/3 łącznej liczby zwyczajnych członków Klubu lub Komisja Rewizyjna mogą żądać umieszczenia określonych spraw w porządku obrad najbliższego Walnego Zebrania. Żądanie



powinno zostać zgłoszone Zarządowi nie później niż na 14 (czternaście) dni przed wyznaczonym terminem zgromadzenia. Żądanie powinno zawierać uzasadnienie lub projekt uchwały dotyczącej proponowanego punktu porządku obrad.

6. Zarząd jest obowiązany niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 (cztery) dni przed wyznaczonym terminem Walnego Zebrania, ogłosić zmiany w porządku obrad, wprowadzone na żądanie 1/3 łącznej liczby zwyczajnych członków Klubu lub Komisji Rewizyjnej. Ogłoszenie następuje w sposób właściwy dla zwołania Walnego Zebrania.

#### § 21

1. Zarząd składa się z 3 – 7 osób wybranych przez Walne Zebranie Członków.
2. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Członkowie Zarządu mogą jednocześnie pozostawać z Klubem w stosunku pracy lub w stosunku cywilnoprawnym, w tym pełnić funkcje o charakterze operacyjnym, w szczególności dyrektora sportowego, menedżera lub trenera, z zastrzeżeniem zasad dotyczących konfliktu interesów oraz reprezentacji Klubu określonych w Statucie.
4. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów i/lub wynagrodzenie. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym ustępie, dotyczy wyłącznie wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji członka Zarządu i nie wyłącza możliwości zawarcia z członkiem Zarządu odrębnej umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej na wykonywanie innych zadań na rzecz Klubu
5. Ustalanie zasad zwrotu kosztów, wynagradzania oraz wysokości wynagrodzeń członków Zarządu Stowarzyszenia należy do wyłącznych kompetencji Komisji Rewizyjnej. Decyzje w tym zakresie podejmowane są w formie uchwały Komisji Rewizyjnej.

#### § 22

Do zadań Zarządu należy kierowanie bieżącą działalnością Klubu w okresach pomiędzy Walnymi Zebraniem Członków Klubu, a w szczególności:

- a) reprezentowanie Klubu na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu;
- b) realizowanie uchwał, wytycznych i zaleceń Walnego Zebrania Członków;
- c) kierowanie całokształtem działalności Klubu;
- d) zarządzanie majątkiem i funduszami Klubu zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków;
- e) uchwalenie planów działania i planów finansowych;
- f) zwoływanie Walnych Zebrań Członków;
- g) powoływanie jednostek regulaminowych, komisji problemowych, zatwierdzanie ich regulaminów;
- h) przyjmowanie, zawieszanie, wykreślanie oraz wykluczanie członków Klubu;
- i) uchwalenie wysokości i trybu uiszczania składki członkowskiej;
- j) składanie sprawozdań z działalności Klubu;
- k) interpretacja Statutu Klubu oraz regulaminów;
- l) przyznawanie nagród i odznaczeń;
- m) podjęcie decyzji w zakresie rozpoczęcia i zakończenia prowadzenia przez Klub działalności gospodarczej ;
- n) ustanawianie odznaki organizacyjnej, pieczęci, barw, emblematów (logo) oraz sztandarów Klubu, wydawanie biuletynów i innych materiałów organizacyjnych;
- o) podejmowanie decyzji odnośnie przystąpienia lub wystąpienia Klubu z organizacji wymienionych w § 3 ust. 3.

#### § 23

1. W przypadku naruszenia postanowień statutu, regulaminów i innych postanowień obowiązujących w Klubie – Zarządowi przysługuje prawo nakładania kar na członków Klubu.
2. Tryb postępowania dyscyplinarnego oraz rodzaje kar określa regulamin dyscyplinarny uchwalony przez Zarząd.
3. W toku postępowania dyscyplinarnego obowiązuje zasada dwuinstancyjności.
4. Od decyzji Zarządu o ukaraniu członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o ukaraniu.

## § 24

1. Zarząd konstituuje się na pierwszym zebraniu, któremu przewodniczy przewodniczący Walnego Zebrania Członków
2. Zarząd wybiera ze swego grona prezesa, 1-2 wiceprezesów, w tym wiceprezesa ds. finansów, sekretarza, a pozostałym członkom przydziela do realizacji określone funkcje.
3. Zakres działania, organizację oraz tryb pracy Zarządu i jego organów określają regulaminy uchwalone przez Zarząd, przy czym pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu, a podczas jego nieobecności wyznaczony - wyznaczony przez niego Wiceprezes Zarządu.
4. Prezes Zarządu:
  - a) organizuje pracę sekretariatu klubu;
  - b) sprawuje nadzór nad wykonaniem uchwał Zarządu;
  - c) sprawuje nadzór nad rachunkowością klubu;
  - d) realizuje obowiązki pracodawcy wobec pracowników zatrudnionych w Klubie.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
6. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy wszystkich członków Zarządu.
7. Do wykonywania czynności określonego rodzaju Zarząd może ustanowić pełnomocników Klubu, upoważnionych do działania w granicach udzielonego im pełnomocnictwa.
8. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miejscu wskazanym przez Zarząd lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
9. Uchwały Zarządu mogą zostać podjęte przez Zarząd także poza posiedzeniem w trybie:
  - a) pisemnym, lub;
  - b) przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.O przeprowadzeniu głosowania w trybach, o którym mowa w ust. 8, decyduje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy.
10. Uchwały podjęte w trybach określonych w ust. 8 są ważne, gdy wszyscy członkowie Zarządu o treści projektów tych uchwał zostali powiadomieni przez Prezesa Zarządu lub osobę przez niego upoważnioną.
11. W przypadku podejmowania uchwały w trybie, o którym mowa w ust. 8 lit. a) powyżej, członkowie Zarządu składają swoje oświadczenia co do sposobu głosowania na odrębnych pismach, zawierających identyczną treść uchwały ze wskazaniem daty oddania przez nich głosu i określeniem, czy oddają głos „za” uchwałą, „przeciw” uchwale czy „wstrzymują się” od głosu. Podpisany w powyższy sposób projekt uchwały członkowie Zarządu przesyłają za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu do Prezesa Zarządu, zaś oryginał uchwały członek Zarządu zobowiązany jest niezwłocznie doręczyć do Związku.
12. Podejmowanie uchwał w trybie, o którym mowa w ust. 8 lit. b) powyżej, może odbywać się za pośrednictwem audiokonferencji, wideokonferencji lub poczty elektronicznej.
13. Podejmowanie uchwał przez Zarząd przy wykorzystaniu poczty elektronicznej jako środka bezpośredniego porozumiewania się na odległość odbywa się w ten sposób, że projekt uchwały sporządzony na piśmie jest przesyłany przez Prezesa Zarządu lub osobę przez niego upoważnioną pocztą elektroniczną wszystkim członkom Zarządu na uprzednio podane przez nich adresy poczty elektronicznej. Każdy członek Zarządu, po zaznajomieniu się z projektem uchwały, zawiadamia Prezesa Zarządu lub osobę przez niego upoważnioną za pośrednictwem poczty elektronicznej o tym czy głosuje „za” powzięciem proponowanej uchwały, „przeciw” uchwale czy „wstrzymuje się” od głosu. Nieodesłanie przez członka Zarządu w powyższy sposób informacji co do sposobu głosowania w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia projektu na podany przez członka Zarządu jego adres, uznaje się za wstrzymanie się od głosu przez takiego członka Zarządu. Uchwały, nad którymi głosowanie odbyło się w powyższy sposób, uważa się za podjęte z chwilą oddania głosu przez ostatniego członka Zarządu albo z upływem 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia projektu uchwały członkom Zarządu (lub innego krótszego terminu wyznaczonego przez Prezesa Zarządu).
14. Podejmowanie uchwał przez Zarząd przy wykorzystaniu, audiokonferencji lub wideokonferencji jako środka bezpośredniego porozumiewania się na odległość odbywa się w ten sposób, że projekt uchwały sporządzony na piśmie jest odczytywany przez Prezesa Zarządu lub osobę przez niego upoważnioną jednocześnie wszystkim członkom Zarządu, biorącym udział w



głosowaniu. Każdy członek Zarządu, po przeczytaniu mu projektu uchwały składa Prezesowi Zarządu lub osobie przez niego upoważnionej oświadczenie czy głosuje „za” powzięciem proponowanej uchwały, czy „przeciw”, czy też „wstrzymuje się” od głosowania. Prezes Zarządu lub osoba przez niego upoważniona sporządza protokół z takiego głosowania i przekazuje go do podpisania wszystkim członkom Zarządu, którzy wzięli udział w głosowaniu. Uchwały, nad którymi głosowanie odbyło się w powyższy sposób, uważa się za podjęte z chwilą zakończenia głosowania.

15. W przypadku równej ilości głosów „za” i głosów „przeciw” decydujący jest głos Prezesa Zarządu, a w razie jego nieobecności najstarszego wiekiem Wiceprezesa Zarządu.

## § 25

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli, odrębnym od Zarządu, niepodlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
3. Komisja wybiera ze swego przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
4. Do czynności Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) przeprowadzenie okresowych kontroli (co najmniej raz w roku) działalności statutowej i finansowej Klubu;
  - b) wydawanie zaleceń pokontrolnych, a w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności, określenie terminów oraz sposobów ich usunięcia;
  - c) decyzja o ustanowieniu wynagrodzenia członków zarządu i jego wysokości;
  - d) składanie sprawozdań z całokształtu swej działalności na Walnym Zebraniu Członków Klubu oraz stawianie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi;
  - e) składanie zastrzeżeń w stosunku do projektowanych uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, jeżeli Komisja dojdzie do wniosku, że spowodują one lub mogą spowodować nieprawidłowości w działaniu Klubu;
  - f) występowanie z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Klubu, względnie z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zarządu w przypadku stwierdzenia niezgodnych z prawem lub Statutem bądź istotnymi interesami Klubu działań Zarządu.
5. Komisję Rewizyjną na zewnątrz reprezentuje jej Przewodniczący lub upoważniony przez niego jej członek.
6. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek Komisji ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu i innych organów z głosem doradczym.
7. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy wszystkich członków Komisji.
8. Uchwały Komisji Rewizyjnej mogą zostać podjęte przez Komisję Rewizyjną także poza posiedzeniem w trybie:
  - a) pisemnym, lub;
  - b) przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
9. O przeprowadzeniu głosowania w trybach, o którym mowa w ust. 8, decyduje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Komisji Rewizyjnej.
10. Uchwały podjęte w trybach określonych w ust. 8 są ważne, gdy wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej o treści projektów tych uchwał zostali powiadomieni przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub osobę przez niego upoważnioną.
11. W przypadku podejmowania uchwały w trybie, o którym mowa w ust. 8 lit. a) powyżej, członkowie Komisji Rewizyjnej składają swoje oświadczenia co do sposobu głosowania na odrębnych pismach, zawierających identyczną treść uchwały ze wskazaniem daty oddania przez nich głosu i określeniem, czy oddają głos „za” uchwałą, „przeciw” uchwale czy „wstrzymują się” od głosu. Podpisany w powyższy sposób projekt uchwały członkowie Komisji Rewizyjnej przesyłają za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, zaś oryginał uchwały członek Komisji Rewizyjnej zobowiązany jest niezwłocznie doręczyć do Związku.
12. Podejmowanie uchwał w trybie, o którym mowa w ust. 8 lit. b) powyżej, może odbywać się za pośrednictwem audiokonferencji, wideokonferencji lub poczty elektronicznej.
13. Podejmowanie uchwał przez Komisję Rewizyjną przy wykorzystaniu poczty elektronicznej jako środka bezpośredniego porozumiewania się na odległość odbywa się w ten sposób, że projekt



uchwały sporządzony na piśmie jest przesyłany przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub osobę przez niego upoważnioną pocztą elektroniczną wszystkim członkom Komisji Rewizyjnej na uprzednio podane przez nich adresy poczty elektronicznej. Każdy członek Komisji Rewizyjnej, po zaznajomieniu się z projektem uchwały, zawiadamia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub osobę przez niego upoważnioną za pośrednictwem poczty elektronicznej o tym czy głosuje „za” powzięciem proponowanej uchwały, „przeciw” uchwale czy „wstrzymuje się” od głosu. Nieodesłanie przez członka Komisji Rewizyjnej w powyższy sposób informacji co do sposobu głosowania w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia projektu na podany przez członka Komisji Rewizyjnej jego adres, uznaje się za wstrzymanie się od głosu przez takiego członka Komisji Rewizyjnej. Uchwały, nad którymi głosowanie odbyło się w powyższy sposób, uważa się za podjęte z chwilą oddania głosu przez ostatniego członka Komisji Rewizyjnej albo z upływem 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia projektu uchwały członkom Komisji Rewizyjnej (lub innego krótszego terminu wyznaczonego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej).

14. Podejmowanie uchwał przez Komisję Rewizyjną przy wykorzystaniu audiokonferencji lub wideokonferencji jako środka bezpośredniego porozumiewania się na odległość odbywa się w ten sposób, że projekt uchwały sporządzony na piśmie jest odczytywany przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub osobę przez niego upoważnioną jednocześnie wszystkim członkom Komisji Rewizyjnej, biorącym udział w głosowaniu. Każdy członek Komisji Rewizyjnej, po przeczytaniu mu projektu uchwały składa Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej lub osobie przez niego upoważnionej oświadczenie czy głosuje „za” powzięciem proponowanej uchwały, czy „przeciw”, czy też „wstrzymuje się” od głosowania. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub osoba przez niego upoważniona sporządza protokół z takiego głosowania i przekazuje go do podpisania wszystkim członkom Komisji Rewizyjnej, którzy wzięli udział w głosowaniu. Uchwały, nad którymi głosowanie odbyło się w powyższy sposób, uważa się za podjęte z chwilą zakończenia głosowania.

## § 26

Członkowie Komisji Rewizyjnej:

- a) nie mogą być członkami Zarządu, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej;
- b) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
- c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

## § 27

1. W przypadku ustąpienia członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej władzom tym przysługuje prawo kooptacji.
2. Liczba członków władz pochodzących z kooptacji nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

## ROZDZIAŁ 5 Majątek i fundusze klubu

## § 28

Klub nie może:

- a) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób bliskich członkom, członkom organów lub pracownikom (osoby, z którymi członkowie, członkowie organów lub pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli);
- b) przekazywać swego majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;

- c) wykorzystywać majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Klubu;
- d) zakupywać towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

### § 29

1. Majątek Klubu stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Na fundusze Klubu składają się:
  - a) składki członkowskie;
  - b) wpływy z zawodów organizowanych przez Klub;
  - c) darowizny, spadki i zapisy;
  - d) dotacje i środki pochodzące z innej działalności statutowej Klubu;
  - e) dochody z działalności gospodarczej w przypadku jej podjęcia przez Klub.
3. Dochody z działalności gospodarczej Klubu w przypadku jej podjęcia służyć będą wyłącznie realizacji celów statutowych i nie mogą być przeznaczone do podziału między jego członków.

### § 30

1. Dla ważności oświadczenia woli, jak również wszelkich pism w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Klubu oraz podpisywania umów i zaciągania zobowiązań w imieniu Klubu, wymagane jest współdziałanie Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu oraz innego Członka Zarządu.
2. W umowach między Klubem a Członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, Klub reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków Klubu.

## ROZDZIAŁ 6 Postanowienia końcowe

### § 32

Zmiana statutu może być uchwalona przez Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów członków Klubu obecnych na Walnym Zebraniu i wymaga zatwierdzenia przez organ rejestracyjny.

### § 33

1. Rozwiązanie się Klubu następuje w przypadku podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów członków Klubu obecnych na Walnym Zebraniu.
2. Uchwała o rozwiązaniu się Klubu powinna określać przeznaczenie majątku Klubu.
3. Po zakończeniu likwidacji Klubu likwidator występuje do organu rejestracyjnego z wnioskiem o wykreślenie Klubu z właściwego rejestru.

### § 34

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach.

#### Podpisy członków Zarządu

2026 -01- 12

WICEPREZES ZARZĄDU  
MKP „POGON” Siedlce

Kamil Otton

Kamil Otton – Wiceprezes Zarządu

CZŁONEK ZARZĄDU  
MKP „POGON” Siedlce

Mariusz Pełtopolski

Mariusz Pełtopolski – Członek Zarządu

PREZES ZARZĄDU  
MKP „POGON” Siedlce

Lukasz Firus

Lukasz Firus – Prezes Zarządu

WICEPREZES  
DS. FINANSÓW  
MKP „POGON” Siedlce

Mariusz Gruda

Mariusz Gruda – Wiceprezes ds. Finansów

CZŁONEK ZARZĄDU  
MKP „POGON” Siedlce

Damian Soszyński

Damian Soszyński – Członek Zarządu

SEKRETARZ ZARZĄDU  
MKP „POGON” Siedlce

Jacek Kaluza

Jacek Kaluza – Sekretarz Zarządu

CZŁONEK ZARZĄDU  
MKP „POGON” Siedlce

Marcin Walczuk

Marcin Walczuk – Członek Zarządu